

## AII. 8 – FASE 3: Iter di approvazione dell'ordinamento didattico da parte di MUR

SCADENZA	ATTORI	ATTIVITA'	DOCUMENTI PRODOTTI
Generalmente intorno alla fine di gennaio	CUN	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Solo in caso di parere NEGATIVO</u> sull'ordinamento didattico per <u>NUOVO CdS</u> da parte del CUN, lo stesso viene inviato all'Ateneo con richiesta di</li> <li>- riformulazione/adequamento dell'ordinamento</li> </ul>	✓ Parere negativo CUN
Entro il 31 gennaio	CUN	<u>In caso di parere POSITIVO</u> sull'ordinamento di <u>nuovo CdS</u> , il CUN provvede ad inviarlo direttamente ad ANVUR per la sua valutazione ai fini dell'accreditamento iniziale	
Entro il 15 febbraio	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dip/Centro proponente (con eventuale supporto del PQA)</li> <li>- Senato Accademico</li> </ul>	<u>In presenza di parere NEGATIVO del CUN</u> , con richiesta di riformulazione/adequamento, l'ordinamento per <u>nuovo CdS</u> riformulato/adequato, va inviato al CUN tramite inserimento in Banca Dati RAD, previa approvazione del SA del nuovo testo	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ordinamento riformulato/adequato</li> <li>✓ Delibera di approvazione da parte del Senato Accademico</li> </ul>
Entro 3 settimane dal ricevimento del Protocollo CEV di ANVUR (solo per nuovo CdS)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ANVUR</li> <li>- Dip/Centro proponente</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ricevimento da ANVUR del Protocollo della CEV contenente l'esito della verifica della SUA-CdS</li> <li>- <u>Invio delle controdeduzioni</u> alle raccomandazioni segnalate da ANVUR, tramite caricamento documento in apposita sezione Banca Dati SUA-CdS</li> </ul>	✓ Controdeduzioni